



Josefin Malmberg  
*Mötessekreterare*

PROTOKOLL  
3 februari 2021 kl. 13.00  
Zoom  
Styrelsen

## Styrelsemöte 9

### Närvarande presidium

Emma Svensson

Kårordförande

*Mötesordförande*

Axel Lindberg

Vice kårordförande med utbildningsansvar

*Fr.o.m. §8*

Josefin Malmberg

Vice kårordförande med studiesocialt ansvar

*Tillförordnad mötessekreterare*

### Närvarande ledamöter

Anna Hyll

Carl-Johan Mellin

Katarina Davidsson

Nora Carlsson

Sofie Gustafsson

### Ständiga adjungeringar

### Adjungeringar

### Ej närvarande

§ Ärende

Beslut/kommentar

1. Mötets öppnande

Ordförande Emma Svensson förklarade mötet öppnat klockan 13.05.

  
ordf

  
sek

  
jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Internpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

2. Fastställande av röstlängd
- Enligt stadga § 3.4.6 är styrelsen beslutsfattande vid 1 presidial och 3 styrelseledamöters närvaro. Beslut nås via enkel majoritet.
- Styrelsens sekreterare registrerade närvaro- och yttranderätt.
- Styrelsen var beslutsfattande.**
3. Val av ställföreträdande sekreterare
- Emma yrkar på att välja Josefin Malmberg till ställföreträdande mötessekreterare för styrelsemöte 9
- Styrelsen beslutade**  
att välja Josefin Malmberg till ställföreträdande mötessekreterare för styrelsemöte 9
4. Val av justeringspersoner & justeringstid
- Katarina Davidsson kandiderade till justeringsperson.
- Styrelsen beslutade**  
att välja Katarina Davidsson till mötets justeringsperson.
- att efter en veckas tid från tillfället protokoll gått ut, finna protokollet färdigjusterat. Justerat protokoll signeras då i sin senaste form.
5. Mötets behöriga utlysande
- Kallelse och handlingar ska finnas tillgängliga tre arbetsdagar innan mötet äger rum.
- Handlingar skickades ut den 2021-01-29.
- Styrelsen beslutade**  
att finna mötet behörigt utlyst.
6. Fastställande av föredragningslistan
- Styrelsen beslutade**  
att fastställa dagordningen utan ändringar.

  
ordf

  
sek

  
jus

## 7. Adjungeringar

Inga adjungeringar.

## 8. Föregående mötesprotokoll

Inga tidigare protokoll förelåg.

**Ärendet lämnades utan åtgärd.**

## 9. Information

## a) Information från presidiet

Presidiet har skickat enskilda rapporter med handlingarna.

## a) Presidiet

## i) Ordförande

## ii) VKOU

## iii) VKOS

## b) Styrelsen

## c) Ekonomi

## d) Övrigt

## i) Information från ordförande

Arbetsgruppen (där Emma är med) som tar fram utbildningen för den nya universitetsledningen är nästan klar, de har däremot inte hunnit förankra med kårerna då LUS ordförande har varit sjuk.

*Bilagor:**1a) Rapport ordförande**1b) Ekonomisk rapport**1c) VKOU-rapport 210129**1d) Rapport 210129 VKOS*

Presidiet planerar en liknande utbildning för den nya fakultetsledningen, eftersom det är en del som har bytts ut även här.

Ordförande och VKOU har haft ett möte med PPE-society eftersom det är HTS som utbildningsbevakar för programmets studenter. Där fick de reda på att det finns en styrgrupp med studentrepresentanter vid filosofiska institutionen som vi inte tidigare kände till.

## ii) Information från VKOU

## iii) Information från VKOS

Josefin har jobbat en del med novischperioden som verkade lyckad. Hon har även startat upp ett studiesocialt projekt. Josefin har också köpt en dator på uppdrag av styrelsen som fungerar bra.

## b) Information från styrelsen

Kommunikationsansvarig:

Jobbar med ett projekt om att lägga upp saker på Instagram, men det har varit svårt att få gensvar bland utskotten och kommittéerna.

  
ordf

  
sek

  
jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Internpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

Arbetsgrupper

i) Lärarpris

Ingen i arbetsgruppen har riktigt haft tid att prioritera detta, men det ska diskuteras lite senare på mötet.

ii) Aktivavård

**Ordningsfråga** *Axel ansluter till mötet och röstlängden justeras därefter*

iii) HTX kärkrönika –

Ska ha möte snart och prata om arbetet med kärkrönikan. De jobbar på! ☺

iv) Översättningar

Vissa översättningar är klara och kommer upp på nästa möte.

v) Hållbarhetsgruppen

Carl-Johan har dragit igång. Det kommer att vara en hållbarhetsvecka vid universitetet som LUS hanterar, sedan är det upp till kårerna om de vill lägga till något mer.

c) Ekonomisk rapport

Carl-Johan var inne och skuggat testerade, ska jobba med kvittoblanketterna efter novischperioden.

d) Övrigt

10. Uppföljning av konkretiseringen av verksamhetsplanen

Bilaga

2) Uppföljning av konkretiseringen av verksamhetsplanen

*Styrelsen gick igenom den bifogade listan på höstterminens konkretisering där nya kommentarer/ markeringar infördes beroende på hur arbetet gått.*

**Ordningsfråga** Emma yrkar på tio minuters paus  
**Styrelsen beslutade**  
att bifalla Emmas yrkande.

*Mötet ajourneras till 14.10*

*Styrelsen fortsätter gå igenom konkretiseringen*

  
ordf

  
sek

  
jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Internpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)



**Ordningsfråga 15.12** Emma yrkar på tio minuters paus

**Styrelsen beslutade**

att bifalla Emmas yrkande

*Mötet ajourneras till 15.22*

*Emma föredrar ärendet.*

Diskussion.

Emma yrkar på

att uppdra Josefin Malmberg att kontakta vaktmästaren för att se om det är möjligt att sätta upp en brevlåda utanför kansliet.

**Styrelsen beslutade**

att uppdra Josefin Malmberg att kontakta vaktmästaren för att se om det är möjligt att sätta upp en brevlåda utanför kansliet.

*Josefin föredrar ärendet.*

Diskussion.

**Styrelsen ansåg ärendet behandlat**

*Axel föredrar ärendet.*

Diskussion.

Arbetsgruppen kan inte prioritera arbetet just nu. Styrelsen anser inte att det här ska ha en högre prioritering och är okej med att arbetet fördröjs.

**Styrelsen ansåg ärendet behandlat**

*Josefin föredrar ärendet*

Diskussion.

Styrelsen anser att det är en bra idé. Frågan om sexmästeriet eller aktivvårdsgruppen ska hantera aktiviteten dök upp, det beror på vilken målgruppen är (intern eller extern).

  
ordf        
sek        
jus

11. Diskussionspunkt: Eventuell uppdatering av Riktlinje för möten på HTS

*Bilagor:*

3a) PM. Eventuell ändring av Riktlinje för möten på HTS

3b) Riktlinjer för möten på HTS (Reviderad 201105) - word

12. Diskussionspunkt: Psykologstudenterna VT21

*Bilaga:*

4) PM- Psykologstudenterna

13. Diskussionspunkt: Riktlinje för HTS lärarpris

*Bilaga:*

*Bilaga:*

5) PM. Riktlinje för HTS lärarpris

14. Diskussionspunkt: Syjunta

*Bilaga:*

6) PM Syjunta



Josefin yrkar på  
att uppdra aktivvårdsgruppen att undersöka  
möjligheten att starta en syjunta  
**Styrelsen beslutade**  
att uppdra aktivvårdsgruppen att undersöka  
möjligheten att starta en syjunta.

15. Nästa mötestid

*Bilaga:*

7) Tider för styrelsemöte

**Styrelsen beslutade**  
att fastställa styrelsemöte 11 den 17/2 klockan  
13:00-16:00  
att styrelsemöte 12 preliminärt blir den 5/3 14:00-  
17:00

16. Övriga frågor

Axel undrar om styrelsen vill ses och ta en  
promenad eller liknande! Nora vill att vi ska grilla  
korv. Axel hör av sig i styrelsechatten.

SAM har digital bal med 70-tals tema den 20/3  
där hela styrelsen är anmodade!

Om man är intresserad av att söka presidiet 21/22  
kan man kontakta Emma, Axel & Josefin vid  
frågor!

Det har inte kommit någon mer information om  
hur det går för kopparna som var årets julgåva till  
aktiva.

17. Mötets avslutande

Mötesordförande Emma Svensson förklarade  
mötet avslutat kl. 16.00.

Emma Svensson  
Mötesordförande

Josefin Malmberg  
Mötessekreterare

 ordf  
 sek  
 jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Internpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

  


Katarina Davidsson

*Justerare*



ordf      sek      jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Internpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)