



Emelie Olsson  
*Mötessekreterare*

PROTOKOLL  
2021-09-20 kl 09:00  
Roslundska biblioteket/Zoom  
Styrelsen

## Styrelsemöte 2

### Närvarande presidium

Carl-Johan Mellin

Kårordförande

*Mötesordförande*

Emelie Olsson

Vice kårordförande med utbildningsansvar

*Mötessekreterare*

Nora Karlsson

Vice kårordförande med studiesocialt ansvar

### Närvarande ledamöter

Lotta Flink

Linnea Landegren *ledamot, ordf. AMU*

Mia Huovilainen

### Ej närvarande

Katarina Davidsson

### Adjungeringar

Nickie Larsen (vice

studenrådsordförande för

utbildningsvetenskapliga studentrådet)

*t.o.m §11*

*CJM EO LF*  
ordf sek jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Internpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

§ Ärende	Beslut/kommentar
1. Mötets öppnande	Ordförande Carl-Johan Mellin förklarade mötet öppnat klockan 09.13.
2. Fastställande av röstlängd	Enligt stadga § 3.4.6 är styrelsen beslutsmässig vid 1 presidial och 3 styrelseledamöters närvaro. Beslut nås via enkel majoritet.  Styrelsens sekreterare registrerar närvaro- och yttranderätt.  <b>Styrelsen är beslutsmässig.</b>
3. Val av justeringspersoner & justeringstid	Linnea Landegren nominerar Lotta Flink. Lotta Flink kandiderar till justeringsperson.  <b>Styrelsen beslutade</b>  <b>att</b> välja Lotta Flink till mötets justeringsperson.  <b>att</b> efter en arbetsveckas tid från tillfället då protokoll skickats ut, finna protokollet färdigjusterat. Justerat protokoll signeras i sin senaste form senast en vecka efter det att mötessekreteraren meddelat att protokollet är färdigt för påskrift.
4. Mötets behöriga utlysande	Kallelse och handlingar ska finnas tillgängliga tre arbetsdagar innan mötet äger rum.  Handlingar skickades ut 2021-09-15.  <b>Styrelsen beslutade</b>  <b>att</b> finna mötet behörigt utlyst.
5. Fastställande av föredragningslistan	Nora Karlsson yrkar på att lägga <i>Sen handling 2) PM samarbete med psykologstudenterna</i> till föredragningslistan som ny punkt §15.  Carl-Johan Mellin yrkar på att lägga <i>Sen handling 1) Styrelseavtal 21/22</i> till §12.

  
ordf

  
sek

  
jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Internpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

## 6. Adjungeringar

Carl-Johan Mellin yrkar på att justera föredragningslistan enligt yrkandena.

**Styrelsen beslutade**

att fastställa föredragningslistan med föreslagna ändringar.

## 7. Föregående mötesprotokoll

*Bilaga:*

1a) *Styrelsemöte 1 20210820 SIGNERAT*

**Styrelsen beslutade**

att adjungera in Nickie Larsen med närvaro- och yttranderätt på styrelsemöte 2 i egenskap av vice ordförande för studentrådet för utbildningsvetenskap.

**Styrelsen beslutade**

att lägga protokoll för styrelsemöte 1 till handlingarna.

## 8. Information

*Bilagor:*

2a) *Rapport ordförande*

2b) *Rapport ekonomi*

2c) *Rapport VKOU*

2d) *Rapport VKOS*

## a) Presidiet

i) Ordförande

ii) VKOU

iii) VKOS

## b) Styrelsen

c) Ekonomi

d) Övrigt

Presidiet hade skickat in skriftliga rapporter.

## a) Information från presidiet

i) Information från ordförande

LUs samarbete i EUGLOH-projektet har diskuterats i OK. EUGLOH syftar till att främja tvärvetenskaplig utbildning mellan universitet inom EU, med temat global hälsa. Carl-Johan Mellin har svårt att se hur HT's ämnen passar in i projektet och vad vi HT studenter kan få ut av det. LUS vice ska åka på en EUGLOH konferens och fick medskicket från HTS att undersöka hur samarbetet kan gynna alla ämnen på LU.

Linnea Landegren frågar hur stort HTS medlemstapp har varit under pandemin. Carl-Johan Mellin svarar att han inte har siffrorna i huvudet, men att vi är på god

*CJM*  
ordf

*ED*  
sek

*LF*  
jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Interpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

väg att återhämta oss i samband med att restriktionerna lättas.

ii) Information från VKOU

Tillägg Emelie Olsson informerar att hon varit på UN-förmöte i början av september. En föreläsare i mänskliga rättigheter vid historiska institutionen har blivit nominerad till STINT Teaching Sabbatical som är ett årligt återkommande projekt som syftar till att utveckla utbildningen. Emelie Olsson meddelade studentrepresentanterna att HTS ställer sig bakom nomineringen.

iii) Information från VKOS

Studentkortet gäller inte som reserabatt från och med 16 september 2021.

Anledningen till att reserabatten inte gäller är att problematik har uppstått gällande avtalet mellan Svensk kollektivtrafik och Studentkortet. TRF driver på för att Studentkortets reserabatter åter ska gälla hos Skånetrafiken.

- b) Information från styrelsen  
Styrelsen har inget att informera om utöver det som kommer att behandlas i § 12, §13.
- c) Ekonomi
- d) Övrigt

Carl-Johan Mellin informerar om att man kan söka till LUS valberedning. En representant för HTS behövs.

Ett campusutvecklingsråd har inrättats på LU-nivå däri fakulteterna tillsammans med en studentrepresentant från LUS kommer att representeras. Carl-Johan Mellin uppmuntrar styrelsen att kandidera.

    
ordf                      sek                      jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Interpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

## 9. Avtal att lyfta

*Bilaga:*

*3a) Avtal Hallands pub HTS*

*3b) Avtal Pub Wermlands HTS*

*3c) Avtal Sittning Wermlands HTS*

*3d) Avtal OG-HTS*

Nora Karlsson får frågan om det löste sig med problemet som var med avtalet med puben på Wermlands.

Nora Karlsson svarar att problemet berodde på en kommunikationsmiss och att det hade löst sig.

**Styrelsen beslutade**

**att lägga avtal i bilagorna till handlingarna.**

## 10. Val av institutionsstyrelseledamöter

*Bilaga:*

*4a) kandideringar institutionsstyrelser*

Emelie Olsson föredrar ärendet.

Evelina Lindroos och Samuel Hallberg har blivit nominerade av U-rådet. Felicia Åstrand har suttit som studeranderepresentant i CTRs institutionsstyrelse under föregående verksamhetsår.

**Förslag till beslut**

**att välja Felicia Åstrand till studentrepresentant i CTRs institutionsstyrelse för verksamhetsåret 2021/2022.**

**att välja Samuel Hallberg till studentrepresentant i utbildningsvetenskapliga institutionsstyrelsen för verksamhetsåret 2021/2022.**

**att välja Evelina Lindroos till studentrepresentant i utbildningsvetenskapliga institutionsstyrelsen för verksamhetsåret 2021/2022.**

**Styrelsen beslutade**

**att välja Felicia Åstrand till studentrepresentant i CTRs institutionsstyrelse för verksamhetsåret 2021/2022.**

**att välja Samuel Hallberg till studentrepresentant i utbildningsvetenskapliga institutionsstyrelsen för**

  
 ordf      sek      jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Internpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

## 11. Arbetsordning styrelsen 21/22

*Bilaga:**5a) PM arbetsordning styrelsen 21/22**5b) Arbetsordning styrelsen 21/22*

verksamhetsåret 2021/2022.

**att** välja Evelina Lindroos till studentrepresentant i utbildningsvetenskapliga institutionsstyrelsen för verksamhetsåret 2021/2022.

Carl-Johan Mellin föredrar ärendet.

Det som avviker från arbetsordningen för styrelsen 20/21 är att förslaget för 21/22 ställer sig positivt till hybridmöten.

Diskussion

Carl-Johan Mellin yrkar på att anta arbetsordningen.

**Styrelsen beslutade**

**att** anta arbetsordningen för styrelsen 21/22 enligt bilaga 5b).

**Ordningsfråga:** Nickie Larsen lämnar mötet kl. 09.52.

**Ordningsfråga:** Johan yrkar på 13 min paus.

**Styrelsen beslutade**

**att** bifalla Johans yrkande.

Mötet ajourneras till 10.05

## 12. Styrelsens gruppavtal

*Bilaga:**Sen handling 1) Styrelseavtal 21/22*

Linnea Landegren föredrar ärendet.

Carl-Johan yrkar på att styrelsen lägger avtalet till handlingarna efter att styrelsens signaturer inkommit.

**Styrelsen beslutade**

**att** lägga avtalet till handlingarna efter att styrelsens signaturer inkommit.

CJM    EO    LF  
ordf    sek    jus

## 13. Styrelsens ansvarsfördelning

*Bilagor:**6a) PM Ansvarsområden inom styrelsen**6b) Förslag på arbetsgrupper*

Linnea Landegren föredrar ärendet

Styrelsens förslag till fördelning av arbetsområden är enligt följande.

Extern kontaktperson: Katarina Davidsson

Kontaktpersoner till presidiet:

Kontaktperson till Nora: Lotta Flink

Kontaktperson till Johan: Linnea Landegren

Kontaktperson till Emelie: Mia Huovilainen

Träffmästare: Mia Huovilainen

Ekonomiansvarig: Mia Huovilainen

JLM-ansvarig: Linnea Landegren

Kansliansvarig (ansvarig för att lägga schema):  
Katarina Davidsson

Lotta Flink lyfter förslaget om att ha två som kommunikationsansvariga.

Kommunikationsansvariga: Lotta Flink och Katarina Davidsson.

Diskussion

Carl-Johan Mellin yrkar på att tilldela styrelseledamöterna ansvarsområdena enligt förslaget som Linnea Landegren föredragit.

**Styrelsen beslutade****att** välja Katarina Davidsson till Extern kontaktperson.**att** välja Lotta Flink till kontaktperson till Nora Karlsson.



  
 ordf                      sek                      jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Interpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

**att** välja Linnea Landegren till kontaktperson till Carl-Johan Mellin.

**att** välja Mia Huovilainen till kontaktperson till Emelie Olsson.

**att** välja Mia Huovilainen till träffmästare.

**att** välja Mia Huovilainen till ekonomiansvarig.

**att** välja Linnea Landegren till JLM-ansvarig.

**att** välja Katarina Davidsson till kansliansvarig.

**att** välja Lotta Flink och Katarina Davidsson till kommunikationsansvariga.

Styrelsen brukar arbeta i arbetsgrupper Carl-Johan Mellin föredrar ett förslag till arbetsgrupper för styrelsen 21/22. (bilaga 6b)

#### Diskussion

Beredningsgruppen diskuteras. Carl-Johan Mellin tar med sig styrelsens diskussion samt förslag om att ha en mejltråd med styrelsen och intressenter ifrån FUM och andra utskott.

#### Styrelsen beslutade

**att** inrätta en grupp för aktivavård.  
**att** välja Katarina Davidsson, Lotta Flink och Nora Karlsson till aktivavårdsgruppen.  
**att** Nora Karlsson är sammankallande för gruppen.

**att** inrätta en grupp för ekonomi.  
**att** välja Mia Huovilainen, Linnea Landegren och Carl-Johan Mellin.  
**att** Carl-Johan Mellin är sammankallande för gruppen.

**att** inrätta en grupp för HTX.  
**att** välja Lotta Flink och Linnea Landegren till gruppen.

  
ordf

  
sek

  
jus



**att** Linnea Landegren är sammankallande för gruppen.

**att** inte inrätta en översättargrupp med hänseende till styrelsens arbetsbelastning.

Styrelsen hoppas att en arbetsgrupp för översättning kan inrättas om en femte ledamot tillkommer styrelsen.

14. Information: utbildning i hantering av sexuella trakasserier

Nora Karlsson och Emelie Olsson föredrar ärendet.

Emelie Olsson och Nora Karlsson var på utbildning i hantering av sexuella trakasserier och utbildning i krishantering.

Marina Hansson och Alexandra Gäddnäs från AF respektive KK höll i den första dagen och studentprästerna höll i krishanteringen under den andra dagen. Utbildningarna var givande och väckte funderingar om hur vi arbetar på kåren med de här ämnena. Nora informerar om att en lista med stödfunktioner för olika behov som de fått från utbildningen nu sitter på anslagstavlan i köket.

Carl-Johan Mellin yrkar på att anse ärendet behandlat.

**Styrelsen beslutade**

**att** anse ärendet behandlat.

15. Sen handling 2) PM samarbete med psykologstudenterna

Nora Karlsson föredrar ärendet.

Presidiet hade möte med psykologstudenterna i fredags. Tidigare års styrelser har haft ett samarbete med psykologstudenterna och det är något som presidiet föreslår att årets styrelse fortsätter.

Diskussion

CJM  
ordf

sek

LF  
jus

Mia Huovilainen lyfter att lära känna varandra bör prioriteras lägre eftersom det är något som styrelsen kan göra på egen hand. Arbetsfördelning, arbetsgivaransvar, arbetsmiljö - stress bör däremot prioriteras. Att dela upp mötena i presidiet och styrelsenstyrelsen är bra eftersom utmaningarna kan skilja mellan presidiet och styrelsenstyrelsen. Även om man kan ha möten gemensamt. Lotta Flink instämmer med att det är bra med att ha uppdelade möten.

Linnea Landegren lyfter att fokus bör ligga på det inre och ej på att värva nya aktiva.

Nora Karlsson lyfter att Studentlund kommer att ha föreläsningar om att värva nya aktiva.

Sammanfattningsvis vill styrelsen fokusera på arbetsgivaransvar, arbetsfördelning

Mål: lära känna varandras arbetssätt och skapa ett bra arbetssätt.

Ca 4 möten blandad konstellation.

### **Styrelsen beslutar**

att ge Carl-Johan Mellin i uppdrag att framföra styrelsens tankar till psykologstudenterna.

## 16. Nästa mötestid

*Bilaga:*

*7a) PM mötestider styrelsen*

Carl-Johan Mellin föredrar ärendet.

Diskussion

Styrelsens ledamöter kommer fram till att alla tider inte passar.

Carl-Johan Mellin ska fixa en doodle för mötestider så att det blir lättare att se vilka ledamöter som kan när.

### **Styrelsen beslutar**

att anse ärendet behandlat.

## 17. Övriga frågor

Carl-Johan Mellin informerar om att han kommer att söka för ny dator till sig och VKOU.

C-M    EO    LF  
ordf    sek    jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Interpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

Nora Karlsson frågar om styrelsen kan delta på kårgillet den 30 september. Nora Karlsson ska göra ett schema över kårgillet.

Lotta Flink frågar hur det går med styrelsetröjor. Nora Karlsson svarar att arbetet är på gång.

Linnea Landegren lyfter att vi kan använda papperspåsarna som beställdes till Lunära högtiden förra verksamhetsåret till Kårgillet. Påsarna användes aldrig till Lunära högtiden då de blev försenade och inte kom fram i tid.

#### 18. Mötets avslutande

Mötesordförande Carl-Johan Mellin förklarade mötet avslutat kl. 11.07.



Carl-Johan Mellin  
Mötesordförande



Emelie Olsson  
Mötessekreterare



Lotta Flink  
Justerare

    
 ordf      sek      jus

Besöksadress: Absalon, SOL-centrum, Helgonabacken 12 | Postadress: BOX 201, 221 00  
Lund

Internpost: Hämtställe 20 | Hemsida: [www.htslund.se](http://www.htslund.se)

