





Johanna Kaspersson
Mötessekreterare

PROTOKOLL
2022-09-15 9.00
Biblioteket
Styrelsen

Styrelsemöte 2

Närvarande presidium

Linnea Landegren
Johanna Kaspersson
Lotta Flink

Kårordförande
Vice kårordförande med utbildningsansvar
Vice kårordförande med studiesocialt ansvar

Mötesordförande
Mötessekreterare

Närvarande ledamöter

Marit Jongepier
Alicia Wessman
Lova Andersson
Anton Skäppegård
Andreas Aronsson

Ständiga adjungeringar

Ej närvarande

Adjungeringar

ordf

sek

jus

§ Ärende	Beslut/kommentar
1. Mötets öppnande	Ordförande Linnea Landegren förklarade mötet öppnat klockan 09:10.
2. Fastställande av röstlängd	Enligt stadga § 3.4.6 är styrelsen beslutsmässig vid 1 presidial och 3 styrelseledamöters närvaro. Beslut nås via enkel majoritet. Styrelsens sekreterare registrerade närvaro- och yttranderätt. Styrelsen var beslutsmässig.
3. Val av justeringspersoner & justeringstid	Linnea Landegren nominerade Anton Skäppegård till justeringsperson. Styrelsen beslutade att välja Anton till mötets justeringsperson. att efter en arbetsveckas tid från tillfället då protokoll skickats ut, finna protokollet färdigjusterat. Justerat protokoll signeras i sin senaste form senast en vecka efter det att mötessekreteraren meddelat att protokollet är färdigt för påskrift.
4. Mötets behöriga utlysande	Kallelse och handlingar ska finnas tillgängliga tre arbetsdagar innan mötet äger rum. Handlingar skickades ut den 2022-09-12. Styrelsen beslutade att finna mötet behörigt utlyst.
5. Fastställande av föredragningslistan	Linnea yrkar på att lägga till ny §11 <i>Val av institutionsrepresentanter</i> och justera numreringen därefter. Styrelsen beslutade att bifalla Linneas yrkande.


ordf


sek


jus

		att fastställa dagordningen med föreslagna ändringar och justera numreringen därefter.
6. Adjungeringar		Inga adjungeringar.
7. Föregående mötesprotokoll		Styrelsen beslutade
	<i>Bilaga:</i> 1a) <i>Styrelsemöte 1 220822 SIGNERAT</i>	att lägga protokoll för styrelsemöte 1 till handlingarna.
8. Information		a) Information från presidiet
	a) Presidiet	i) Information från ordförande
	i) Ordförande	Presidiet har haft möte med internationella kontoret om möjliga samarbeten. I FST diskuterades profilområden, och eventuella förändringar i och med det nationella valet. HT är ansvariga för det högst rankade profilområdet: Mänskliga rättigheter i en polariserad värld. Samarbete med 7 fakulteter. Det ska anställas till UN att inrätta ett kandidatprogram i litt.vet. Det inrättades en specialisering inom svenska som andraspråk på master i språkvetenskap klubbades genom. Pengar för livslångt lärande kommer delas ut av AU. Åskande på 10milj, har 4,5 miljoner att ge ut. Journalistutbildningen ska ev ägas helt av HT. Ordförande kommer även ta fram förslag på frågor till rektorslunchen via mejl som sedan röstas av av OK.
	ii) VKOU	ii) Information från VKOU
	iii) VKOS	Campus Helsingborg
	b) Styrelsen	Studentkommitté (CHSK) har antligen ett datum för första möte.
	c) Ekonomi	
	d) Övrigt	iii) Information från VKOS
	<i>Bilagor:</i>	
	2a) <i>Rapport ordförande</i>	
	2b) <i>Rapport VKOU</i>	
	2c) <i>Rapport VKOS</i>	
	2d) <i>Rapport ekonomi</i>	
		ordf sek jus

- Novischperioden helt slut, jätteskönt. Sista kvällen gick förvånansvärt bra.
- Verkar som vi får in folk till lunära, kommer hända saker.
- VKOS har även varit på SOLs husstyrelse. Punktet som diskuterades var exempelvis lokalförbättringsprojektet på biblioteket. Det låter som att biblioteket kommer behöva vara stängt juni-juli-augusti nästa sommar. De vill försöka skapa en lösning så studenterna kan låna böcker via sol under den tiden. Men det går att se ett problem med att referensex kanske inte kommer vara tillgängliga. Det pratades också om de nya rutinerna kring brandskydd och om hur man ska informera studenterna om dessa. Förslag som kom upp var exempelvis att skapa en info-film man kan visa på alla kursintron. VKOS frågade också om varför ventilationen blivit så dålig både på SOL och LUX och fick svaret att det är felanmält och ska kollas på. Utöver husstyrelsen har även BG startats upp. Lotta ska sitta som mötesordförande och sammankallande. Det skapades fem arbetsgrupper inom BG: vision, medlemsavgifter, system, ekonomi och välmående där VKOS sitter med i medlemsavgifter, system och välmående.

b) Information från styrelsen
Anton informerar om arbetsgruppen han sitter i för pedagogisk meritering.

c) Ekonomi
Ordförande informerar om att kåren fick pengar från sesus förra året i augusti, i år har vi ännu inte fått men de kommer under

AK

ordf

JK

sek

AS

jus

september månad. Annika är klar med allt med förra årets bokslut, lämnas snart till revisionsfirman. Gick ungefär 170k+ förra året.

- d) Övrigt
Ingen övrig information.

9. Avtal att lyfta

Bilagor:

- 3a) Folke avtal
3b) Avtal pub krischan
3c) Avtal tacksittning Wermlands
3d) Avtal Lilla salen + nya fest 25/2 HTS

Styrelsen beslutade

att lägga avtalen i bilagorna 3a-3d till handlingarna

10. Arbetsordning styrelsen 22/23

Bilagor:

- 4a) PM arbetsordning styrelsen
4b) Arbetsordning styrelsen 22/23

Linnea Landegren föredrog ärendet.

Styrelsen beslutade

att fastställa styrelsens arbetsordning för verksamhetsåret 2022/2023 i enlighet med bilaga ”4b) Arbetsordning styrelsen 22/23”

Val av institutionsrepresentanter

Bilaga:

Sen handling 2) Kandidatur till institutionsstyrelse

Evelina Lindroos och Hanna Johansson närvarade ej under mötet.

Linnea Landegren föredrog ärendet.

Presentation av Evelina Lindroos och Hanna Johansson.

Diskussion.

Styrelsen beslutade

att välja Evelina Lindroos och Hanna Johansson till studentrepresentanter i styrelsen för Institutionen för utbildningsvetenskap för verksamhetsåret 2022/2023.

12. Beslut: Stadfästning av studentrådsordförande

Bilaga:

5a) Stadfästning av studentrådsordförande

Saber Malmgren närvarade ej under mötet.

Johanna Kaspersson föredrog ärendet.


 ordf sek jus

13. Beslut: styrelsens gruppavtal

*Bilaga:**Sen handling 1) styrelsens gruppavtal 22 23*

14. Beslut: Styrelsens ansvarsfördelning

*Bilagor:**6a) PM Arbetsgrupper**6b) PM styrelsens ansvarsområden*

Diskussion.

Styrelsen beslutade

att stadfästa Saber Malmgren till ordförande för filosofiska studentrådet för verksamhetsår 2022/2023.

Linnea Landegren föredrog ärendet.

Styrelsen beslutade

att lägga avtalet till handlingarna.

Andreas föredrog ärendet.

Styrelsens förslag till fördelning av ansvarsområden är enligt följande.

Ekonomiansvarig: Andreas

JLM-ansvariga: Marit och Alicia

Kontaktperson till Lotta: Alicia

Kontaktperson till Linnea: Andreas

Kontaktperson till Johanna: Anton

Extern kontaktperson: Lova

Studentrådsansvarig: Anton och Marit

Träffmästare: Alla, planerar att turas om

Kansliansvarig: Andreas

Kommunikationsansvarig: Lova och Marit

Styrelsen brukar arbeta i arbetsgrupper och styrelsen har diskuterat detta utifrån Linnea Landegrens förslag i bilaga 6a) PM Arbetsgrupper.

Styrelsen beslutade


ordf



sek



jus

att välja Andreas Aronsson till ekonomiansvarig.

att välja Marit Jongepier och Alicia Wessman till JLM-ansvariga.

att välja Alicia Wessman till kontaktperson till Lotta Flink.

att välja Andreas Aronsson till kontaktperson till Linnea Landegren.

att välja Anton Skäppegård till kontaktperson till Johanna Kaspersson.

att välja Lova Andersson till extern kontaktperson.

att välja Anton Skäppegård och Marit Jongepier till studentrådsansvariga.

att inte välja en träffmästare, utan i stället ha ett ambulerande schema.

att välja Andreas Aronsson till kansliansvarig.

att välja Lova Andersson och Marit Jongepier till kommunikationsansvariga.

att inte inrätta en översättargrupp utan i stället anordna någon översättningsworkshop.

att inrätta en grupp för aktivavård.

att välja Alicia Wessman, Lova Andersson, Lotta Flink och sexmästare Felix Lantz till aktivavårdsgruppen.

att Lotta Flink är sammankallande för gruppen.

att inrätta en grupp för ekonomi.

att välja Andreas Aronsson och Linnea Landegren till gruppen.

att Linnea Landegren är sammankallande för gruppen.


ordf


sek


jus

att inrätta en arbetsgrupp för att konkretisera utvecklingen kring hållbart engagemang och rekrytering.
 att välja Anton Skäppegård och Linnea Landegren till gruppen.
 att Linnea Landegren är sammankallande för gruppen.

att inrätta en arbetsgrupp för revidering av sångboken.
 att välja Alicia Wessman, Lova Andersson, Marit Jongepier och Lotta Flink till gruppen.
 att Lotta Flink är sammankallande för gruppen.

att inrätta en grupp för arbete med studentråden.
 att välja Anton Skäppegård, Marit Jongepier och Johanna Kaspersson till gruppen.
 att Johanna Kaspersson är sammankallande för gruppen.

Ordningsfråga: Linnea yrkar på att ajournera mötet till 10.18.

Mötet återupptas 10:11

15. Diskussion: Informationsdelgivning inom kåren

Linnea föredrog ärendet.

Bilaga:

7a) PM informationsdelgivning inom kåren

Diskussion om förankring och informationsdelgivning inom kåren men även utåt mot medlemmar.

Styrelsen är enade om att kåren behöver förstärka informationsflödet från studenter till kåren.

Styrelsen ansåg ärendet behandlat.

16. Diskussion: Psykologstudenternas konsulttjänster

Styrelsen är positiva och tycker uppdelningen av tillfällen låter bra.

Bilaga:

8a) PM psykologstudenternas konsulttjänster

Styrelsen ansåg ärendet behandlat.



ordf



sek



jus

17. Nästa mötestid

Styrelsemöte 3 sker den 6/10 kl. 16-19 enligt beslutet från styrelsemöte 1.

Styrelsen beslutade

att styrelsemöte 4 sker den 27/10 9-12.

18. Övriga frågor

LUS valting är den 5 oktober och vi har 5 mandat. Presidiet, Alicia och Andreas går.

Hemlig grej den 15 oktober: information.

Exp- och städschema skickas ut och diskuteras. Städchecklista och exp-checklista kommer skapas av Andreas. Utskottsordförande förväntas hjälpa till med expen.

Fråga om tröjor. Mejl har skickats till medtryck, svar har ännu inte kommit.

Presidiet ber om hjälp inför FUM på måndag. Anton, Lova och Andreas har möjlighet att hjälpa till.

19. Mötets avslutande

Mötesordförande Linnea Landegren förklarade mötet avslutat kl. 11.08.



Linnea Landegren
Mötesordförande



Johanna Kaspersson
Mötessekreterare



Anton Skäppegård
Justerare



ordf



sek



jus

